카페24페이먼츠/쇼핑페이 서비스 해지 신청서

2023.08.30

"가맹점"은 카페24 주식회사와 기 체결한 서비스 이용계약에 따라 카페24페이먼츠/쇼핑페이 서비스를 이용함에 있어 아래와 같은 사유로 계약 해지 신청을 합니다.

1. 가맹점 기본 정보

상호명			
대표자명		**사업자등록번호**	
신청 담당자 성명		**연락처 (휴대전화번호/이메일)**	휴대전화번호: E-mail:
해지 대상 서비스	☐ 카페24페이먼츠 ☐ 쇼핑페이 ☐ 기타		
해지 요청 ID	☐ 전체 PID ☐ 특정 PID (정보 변경할 PID:)		

※ 사업자등록증상의 정보와 동일하게 작성되어야 합니다.

※ 계약 해지에 대한 가맹점 확인은 상기 담당자를 통해 진행됩니다.

※ 상점 대표자와 신청 담당자가 다른 경우, 대리인 위임권한 확인이 가능한 위임장을 추가제출해야 합니다.

2. 결제서비스 해지 신청 내용

해지 일자	20 년 월 일
해지 사유 및 요청사항	☐ 폐업 ☐ 휴업 ☐ 재계약 목적 ☐ 타 PG 이용 목적 ☐ 기타 ( )
구비서류	1. 결제서비스 해지 신청서 1부 2. 사업자등록증 사본 1부(최신 정정사항이 반영된 사업자등록증 사본) 3. 인감증명서 원본 1부(법인: 법인인감증명서, 개인사업자 : 대표자 인감증명서)
서류발송 및 문의	cpay24_cs@cpay24.cafe24.com / Tel : 1599-9025

- 신청서 하단 날인 란은 인감증명서의 인감과 동일한 인감으로 날인하여야 합니다.
- 계약 해지 이후 거래승인 및 거래취소는 불가능하며, "카페24"의 서비스 이용도중 발생한 거래에 대해 고객이 이의 제기할 경우 "가맹점"은 적극적으로 분쟁으로 해결하여야 합니다.
- 계약 해지 서류 접수 후 당사와의 대금정산, 미수, 민원 및 취소 건 등의 처리가 완료되어야 해지 처리가 가능합니다.
- (위와 같은 사유로 당사는 일정 기간 지급 보류 처리를 할 수 있습니다.)
- 계약 해지는 서류 수신 및 가맹점 확인 후 처리합니다.

위 내용과 같이 해지 대상 서비스에 대한 계약 해지를 신청하오니 처리 바랍니다.

20 년 월 일

"가맹점"

상 호 :

대 표 : (인) ←인감날인必

※ 법인은 법인인감, 개인사업자는 대표자의 개인인감 날인

※ 인감증명서의 인감과 동일한 인감으로 날인

카 페 2 4 주 식 회 사 귀 중